

Утверждаю

Зав. МКДОУ «ЦРР – д/с №8 «Радуга»

Магомедова П.А.



» 11 2023г

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МКДОУ «ЦРР д/с №8 «Радуга»
на 2023-2024 год.**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ДОУ (далее – Учреждение) на 2023-2024 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции на 2023-2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2023-2024 год»	Сентябрь	Заведующий Зам зав по ВМР
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	По запросам	Заведующий
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения Учредителю	Апрель - май	Заведующий
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Заведующий
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	По факту обращения	Заведующий
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте ДОУ информации по «Противодействию коррупции»	Постоянно	Зам. зав. по ВМР
5. Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью			
4.3.	Общегрупповые собрания с родительскими включениями	Согласно годовому плану работы	Заведующий Зам.зав. по ВМР

	следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан -Законодательство РФ об образовании -Ответственность несовершеннолетних. -Защита прав ребёнка.		Воспитатели
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР
6. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде			
6.1.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	В течение года	Зам.зав. по ВМР